Принято
Педагогическим советом
школы
протокол № 5
от «01» ноября 2024г.

Учено мнение
Родительского совета
протокол № 5
от «01» ноября 2024г.

«Утверждаю»
Директор «МОУ СОШ № 86»

Л.А.Васильева
«01» ноября 2024г.
Приказ № 570

Положение о порядке обеспечения дополнительным питанием обучающихся 1- 4 классов в части бесплатного предоставления молока

I. Общие положения

1.1. Положение устанавливает порядок обеспечения дополнительным питанием обучающихся 1-4 классов МОУ «СОШ № 86» (далее – учащиеся 1-4 классов) в части бесплатного предоставления молока и кисломолочных продуктов в соответствии с законом «Об образовании в Саратовской области» от 20.11.2013 (с изменениями на 3 декабря 2014 года).

1.2. Обучающиеся 1-4 классов муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования (за исключением обучающихся, состоящих на полном государственном обеспечении), обеспечиваются молоком для питания.

1.3. Обеспечение молоком для питания осуществляется в дни обучения в объеме 0,2 л на одного обучающегося за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

1.4. Списки учащихся 1-4 классов для обеспечения дополнительным питанием обучающихся 1-4 классов в части бесплатного предоставления молока и кисломолочных продуктов утверждаются приказом о комплектовании классов директора МОУ «СОШ № 86». На основании списков формируется Сводная ведомость учета количества обучающихся 1-4 классов в части бесплатного предоставления молока и кисломолочных продуктов (Приложение №2).

Движение учащихся учитывается ежемесячно в заявке на расходование субсидий.

1.5. Дополнительное питание обучающихся 1-4 классов в части бесплатного предоставления молока и кисломолочных продуктов осуществляется с учетом фактического посещения учащихся МОУ «СОШ № 86», зафиксированного в ведомости учета обучающихся в классном журнале. Замена денежной компенсации не допускается.

1.6. Количество дней (в месяц, квартал) обеспечения дополнительным питанием обучающихся 1-4 классов в части бесплатного предоставления молока и кисломолочных продуктов определяется МОУ «СОШ № 86» с учетом фактического количества обучающихся 1-4 классов и количества упаковок молочной продукции.

1.7. Дополнительное питание обучающихся 1-4 классов в части бесплатного предоставления молока и кисломолочной продукции выделяется в виде (завтрака, полдника).

1.8. Приём молока и кисломолочной продукции для организации дополнительного питания обучающихся 1-4 классов в части бесплатного

предоставления молока и кисломолочных продуктов от поставщика осуществляет ответственное лицо МОУ «СОШ № 86».

1.9. Отчетными документами о предоставлении молока и кисломолочной продукции являются:

- ведомость учета обучающихся, получающих дополнительное питание;
- табель выдачи молока и кисломолочной продукции на месяц;
- товарные накладные.

1.10. Руководитель МОУ «СОШ № 86»:

- несёт ответственность за обеспечение организации дополнительного питания обучающихся 1-4 классов в части бесплатного предоставления молока и кисломолочных продуктов;

- определяет порядок выдачи молочных продуктов;

- назначает материально-ответственное лицо по МОУ «СОШ № 86» за обеспечение дополнительного питания обучающихся 1-4 классов в части бесплатного предоставления молока и кисломолочных продуктов;

- определяет порядок хранения молочной продукции;

- организует информирование участников образовательного процесса о нормативно-распорядительных документах и порядке обеспечения обучающихся 1-4 классов в части бесплатного предоставления молока и кисломолочных продуктов (совещания при директоре, родительские собрания, наглядные стенды и т.д.).

II. Процедура оформления финансовых и нормативно-распорядительных документов

2.1. МОУ «СОШ № 86» представляет в МКУ ЦБ УО администрации Ленинского района МО «Город Саратов»:

- копии нормативных актов МОУ «СОШ № 86», регламентирующих организацию дополнительного питания обучающихся 1-4 классов в части бесплатного предоставления молока и кисломолочных продуктов;

- ежемесячно, в срок до 1 числа месяца, предшествующего планируемому, кассовые заявки на перечисление субсидии по форме, установленной министерством;

- ежемесячно, в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным, отчеты об использовании средств субсидии (на электронных и бумажных носителях), по форме, установленной министерством.